



# PROZESSMANAGEMENT DRSM iGrafx<sup>®</sup>-Grundstruktur

iGrafx<sup>®</sup>  
Enabling Process Excellence.

## Das iGrafx<sup>®</sup>-Origins-Lizenzmodell. Für jeden Kunden die passende Lizenz

stets die richtige Funktionalität zur richtigen Zeit:

iGrafx Leistungsumfang	Viewer	Collaborator	Designer	Architect
Anzeige freigegebener Dokumente	✓	✓	✓	✓
Bestätigung von Dokumenten & Diagrammen	✓	✓	✓	✓
Prüfung und Freigabe von Dokumenten & Diagrammen		✓	✓	✓
Anzeige von Objekten & Berichten		✓	✓	✓
Anzeige und Erstellung von Kommentaren		✓	✓	✓
Erstellung & Verwaltung von Office-Dokumenten (PDF, DOC, PPT, etc.) & Webreferenzen		✓	✓	✓
Erstellung und Verwaltung von Diagrammen			✓	✓
Erstellung & Bearbeitung von Ressourcen (für RACI) und Glossarbegriffen			✓	✓
Erstellung und Bearbeitung von Dashboards und Berichten			✓	✓
Möglichkeit Business Architecture-Objekte vorzuschlagen			✓	
Erstellung, Bearbeitung & Freigabe von Business Architecture-Objekten und -Beziehungen*				✓

\*Erstellung von Business-Architektur-Objekten auf der Basis von installierten Plattformmodulen für eine vollständige Auflistung der Funktionen und Modulfunktionen.



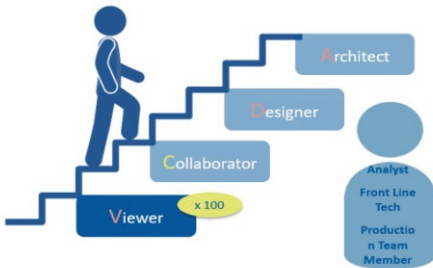
# PROZESSMANAGEMENT DRSM iGrafx®-Grundstruktur

## iGrafx®

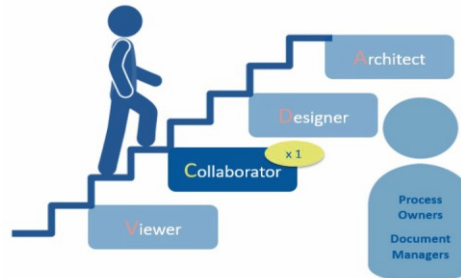
Enabling Process Excellence.

## Das iGrafx®-Origins-Lizenzmodell - Lizenzstufen. Für jeden Kunden die passende Lizenz.

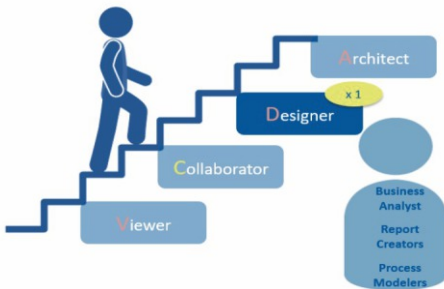
*Der Viewer:* Für Anwender, die keine Prozessdokumente oder Diagramme erstellen und genehmigen wollen.



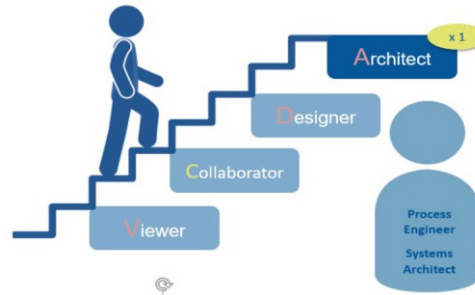
*Der Collaborator:* Für Anwender, die durch Überprüfung und Genehmigung von Dateien zum Prozess beitragen und unterstützendes oder Referenzmaterial wie Dokumente, Tabellenkalkulationen usw. verwalten wollen.



*Der Designer:* Für Anwender, die iGrafx Diagramme und Inhalte erstellen wollen.



*Der Architect:* Für Anwender, die die Entwicklung der Plattformumgebung verwalten und überwachen wollen.



## Fordern Sie jetzt Ihr persönliches Angebot an!

Dr. Starke Managementsysteme GmbH | Kontakt: +49 (0)371 - 561 65 20  
Chemnitz | Heidelberg | Wien | PROZESSMANAGEMENT. STRATEGISCH. ZIELORIENTIERT.

### BÜRO CHEMNITZ:

09126 Chemnitz – Deutschland  
Uferstraße 46  
Tel.: +49 371 – 561 65 0  
Fax: +49 371 – 561 65 21  
e-Mail: info@drsm.de

### BÜRO HEIDELBERG:

69118 Heidelberg – Deutschland  
In der Neckarhelle 120/1  
Tel.: +49 6221 13 79 878  
Fax: +49 6221 13 93 711  
e-Mail: info@drsm.de

DR. STARKE MANAGEMENT-  
SYSTEME AUSTRIA GMBH  
1010 Wien – Österreich  
Fleischmarkt 1  
Tel.: +43 1 74040-3520  
Fax: +43 1 74040-3522  
e-Mail: office@drsm.at

[www.drsm.de](http://www.drsm.de)